



No.BO.34.1.2-V1 Borang Target Mutu

24 Agustus 2020

Unit Kerja : PERPUSTAKAAN
Tahun : 2022

No.	Butir Standar	Standar Mutu	Target Capaian	Cara Mencapai Standar Mutu/Indikator Kinerja	Cara Mengukur Ketercapaian Standar Mutu	Target Waktu Pencapaian Indikator	PIC	Unit Terkait
1.STANDAR PENDIDIKAN								
1.1.STANDAR PENGELOLAAN INSTITUSI								
		TATA KELOLA DAN PENJAMINAN MUTU						
1	Butir 31.a	Seluruh unit menjalankan capaian kinerja dan target mutunya dengan mengacu kepada standar SPMI dalam upaya mencapai Akreditasi institusi predikat Unggul pada tahun 2023.	Menjalankan fungsi unit dalam mencapai akreditasi institusi predikat Unggul pada tahun 2023	Komitmen dalam menjalankan capaian kinerja dan target mutu yang mengacu pada standar SPMI	Porsentasi capaian kinerja dan target mutu yang terlaksana	Akhir tahun 2022	UPT Perpustakaan	Semua unit
2	Butir 31.c	Unit yang berkomitmen mengimplementasikan sistem manajemen mutu ISO 9001:2015 pada tahun 2020 sebanyak 80% dengan minimal kenaikan 3 % setiap tahunnya.	Mengimplementasikan sistem manajemen mutu ISO 9001: 2015 minimal 3% tiap tahun untuk mencapai target 80% yang ditetapkan manajemen	Pengimplementasian sistem manajemen mutu ISO 9001: 2015 pada setiap proses bisnis yang dilakukan UPT Perpustakaan	100% proses bisnis yang dilakukan UPT Perpustakaan sesuai dengan ketentuan dalam sistem manajemen mutu ISO 9001:2015	Akhir tahun 2022	UPT Perpustakaan	Tim UPT Perpustakaan
3	Butir 31.f	Seluruh unit menjalankan tupoksinya untuk mencapai target mutu dalam upaya agar institusi memperoleh status BLU/PTNBH dan predikat ZI/WBK WBBM pada tahun 2022.	Menjalankan tupoksi yang ditentukan manajemen dalam pencapaian status BLU/PTNBH dan predikat ZI/WBK WBBM tahun 2022	Melaksanakan fungsi dan menjalankan tupoksi yang sudah ditentukan manajemen	Evaluasi kegiatan yang sudah dilaksanakan sebagai bagian evaluasi kinerja UPT Perpustakaan	Akhir tahun 2022	UPT Perpustakaan	Semua unit
1.6.STANDAR TENAGA KEPENDIDIKAN								



No.BO.34.1.2-V1 Borang Target Mutu

24 Agustus 2020

No.	Butir Standar	Standar Mutu	Target Capaian	Cara Mencapai Standar Mutu/Indikator Kinerja	Cara Mengukur Ketercapaian Standar Mutu	Target Waktu Pencapaian Indikator	PIC	Unit Terkait
4	Butir 5	Jurusan/unit mengevaluasi kinerja tenaga kependidikan setiap semester	Evaluasi Semester terhadap kinerja tenaga kependidikan di UPT Perpustakaan	Monitoring dan evaluasi SKP tenaga kependidikan dibawah UPT Perpustakaan	Seluruh tenaga kependidikan mengisi SKP tiap semester	Akhir tahun 2022	UPT Perpustakaan	SBKK dan Kepegawaian
1.8.STANDAR SARANA DAN PRASARANA PEMBELAJARAN								
PERPUSTAKAAN								
5	Butir 8	Perpustakaan menyediakan perangkat yang memadai untuk mendukung atmosfer akademik, seperti ruang diskusi, akses komputer, dan lain sebagainya.	Menyediakan fasilitas layanan UPT Perpustakaan	Melakukan evaluasi terhadap pelayanan mulai dari sarana dan prasarana serta fasilitas untuk pengunjung	Sarana dan prasarana terawat dengan baik	Akhir tahun 2022	UPT Perpustakaan	UPT Pengadaan dan Program
6	Butir 9	Perpustakaan merencanakan dan mengevaluasi jumlah bahan pustaka berupa buku teks atau ebook setiap tahun agar tersedia minimal 216 judul per PS.	Jumlah bahan pustaka yang tersedia min. 216 judul per PS	Melakukan koordinasi kepada jurusan terkait kebutuhan jumlah bahan pustaka	Jumlah bahan pustaka minimal 216 judul	Akhir tahun 2022	UPT Perpustakaan	UPT Pengadaan dan Jurusan
7	Butir 10	Perpustakaan merekam data bahan pustaka berupa modul praktikum agar terdaftar dan tersedia di perpustakaan 100% dari jumlah praktikum per PS setiap tahunnya.	Dikat dan modul praktikum direkam dan dilakukan registrasi	Melakukan dokumentasi terkait diktat dan modul praktikum	Jumlah modul praktikum teregister	Akhir tahun 2022	UPT Perpustakaan	Jurusan
8	Butir 11	Perpustakaan merekam data bahan pustaka berupa majalah ilmiah populer agar tersedia minimal 2 judul jurnal edisi lengkap per tahun per PS setiap tahun.	Jumlah majalah ilmiah populer tersedia minimal 2 judul jurnal edisi lengkap per tahun per PS	Melakukan koordinasi kepada jurusan terkait kebutuhan jumlah bahan pustaka	Jumlah jurnal min 2 teregister	Akhir tahun 2022	UPT Perpustakaan	UPT Pengadaan dan Jurusan



No.BO.34.1.2-V1 Borang Target Mutu

24 Agustus 2020

No.	Butir Standar	Standar Mutu	Target Capaian	Cara Mencapai Standar Mutu/Indikator Kinerja	Cara Mengukur Ketercapaian Standar Mutu	Target Waktu Pencapaian Indikator	PIC	Unit Terkait
9	Butir 12	Perpustakaan merekam data bahan pustaka berupa jurnal ilmiah internasional agar tersedia minimal 2 judul jurnal edisi lengkap per tahun per PS setiap tahun.	Menyediakan jurnal ilmiah minimal 2 judul jurnal edisi lengkap per tahun per PS	Melakukan koordinasi kepada jurusan dan P2M terkait kegiatan ilmiah yang diikuti atau diselenggarakan	Jumlah jurnal ilmiah min 2 teregister	Akhir tahun 2022	UPT Perpustakaan	UPT Pengadaan dan Jurusan
10	Butir 13	Perpustakaan merekam data bahan pustaka berupa prosiding seminar agar tersedia minimal 6 prosiding per tiga tahun.	Menyediakan prosiding minimal 6 prosiding per 3 tahun	Melakukan koordinasi kepada jurusan terkait kebutuhan jumlah bahan pustaka	Jumlah prosiding teregister	Akhir tahun 2022	UPT Perpustakaan	UPT Pengadaan dan Jurusan
11	Butir 14	Perpustakaan menjamin aksesibilitas koleksi perpustakaan dapat dilakukan secara online untuk mendukung proses pembelajaran berjalan dengan baik.	Menjamin aksesibilitas koleksi perpustakaan secara online	Melakukan koordinasi terkait akses online untuk mendukung proses pembelajaran dengan baik	Akses online lancar dan mudah	Akhir tahun 2022	UPT Perpustakaan	UPT SI
12	Butir 15	Perpustakaan menjamin aksesibilitas layanan perpustakaan minimal 50 jam per minggu untuk mendukung proses pembelajaran berjalan dengan baik.	Menjamin aksesibilitas layanan perpustakaan minimal 50 jam per minggu	Membuka layanan perpustakaan semaksimal mungkin dan disesuaikan dengan kondisi dan situasi tertentu	Operasional layanan tetap dilakukan sesuai dengan jam operasional layanan Politeknik Negeri Batam	Akhir tahun 2022	UPT Perpustakaan	Semua unit

4.STANDAR LAYANAN

4.2.STANDAR LAYANAN PERPUSTAKAAN



No.BO.34.1.2-V1 Borang Target Mutu

24 Agustus 2020

No.	Butir Standar	Standar Mutu	Target Capaian	Cara Mencapai Standar Mutu/Indikator Kinerja	Cara Mengukur Ketercapaian Standar Mutu	Target Waktu Pencapaian Indikator	PIC	Unit Terkait
13	Butir 1	Polibatam memiliki sarana layanan perpustakaan	Memiliki sarana dan prasarana layanan perpustakaan dalam mendukung proses pembelajaran Polibatam	(1) Memiliki koleksi cetak dan elektronik dalam mendukung proses pembelajaran, (2) Memiliki sarana dalam pelayanan kepada sivitas akademik Polibatam (3) Memiliki prasarana dalam pelayanan kepada sivitas akademik Polibatam	Jumlah koleksi cetak dan elektronik memiliki kenaikan yang selalu bertambah tiap tahun dan memiliki fasilitas ruang baca, ruang multimedia, ruang diskusi untuk kegiatan sivitas akademika	Akhir tahun 2022	UPT Perpustakaan	Semua unit
14	Butir 2	Setiap mahasiswa, alumni dan sivitas akademika mendapat layanan perpustakaan	Memberikan pelayanan prima kepada pengguna perpustakaan	Melakukan penyebaran kuesioner kepuasan pengguna kepada civitas akademika	Hasil kuesioner kepuasan pengguna memiliki nilai rata-rata 3	Akhir tahun 2022	UPT Perpustakaan	Tim UPT Perpustakaan
15	Butir 3	Unit Perpustakaan mempunyai panduan/prosedur pengelolaan perpustakaan meliputi tetapi tidak terbatas pada peminjaman dan pengembalian buku, pengelolaan koleksi, penyediaan bahan pustaka dan akses perpustakaan	Mempunyai panduan pengelolaan perpustakaan yang terdapat dalam Proses Bisnis dalam EA	Melakukan perbaikan prosedur pengelolaan perpustakaan sesuai dengan proses bisnis dalam EA	Proses Bisnis UPT Perpustakaan tergabung dalam EA	Akhir tahun 2022	UPT Perpustakaan	UPT pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu
16	Butir 4	Unit Perpustakaan melaksanakan pengelolaan perpustakaan secara berkala setiap tahunnya	Melaksanakan pengelolaan koleksi setiap tahun	Melakukan stock opname tiap tahun	Laporan stock opname	Akhir tahun 2022	UPT Perpustakaan	Tim UPT Perpustakaan
17	Butir 5	Unit Perpustakaan melaksanakan layanan perpustakaan sesuai standar waktu layanan yang						



No.BO.34.1.2-V1 Borang Target Mutu

24 Agustus 2020

No.	Butir Standar	Standar Mutu	Target Capaian	Cara Mencapai Standar Mutu/Indikator Kinerja	Cara Mengukur Ketercapaian Standar Mutu	Target Waktu Pencapaian Indikator	PIC	Unit Terkait
		ditentukan yaitu:						
		a. layanan rujukan/informasi untuk anggota melalui media yang dinyatakan sebagai pintu layanan	Max. 1 hari setelah mendapat informasi	Memberikan layanan sesuai dengan prosedur	Kepuasan Layanan memiliki nilai rata-rata 3	Akhir tahun 2022	UPT Perpustakaan	Tim UPT Perpustakaan
		b. memberi pelayanan (peminjaman, pengembalian, rujukan cepat, dll) di perpustakaan	Max. 15 menit setelah permintaan layanan	Memberikan layanan sesuai dengan prosedur	Kepuasan Layanan memiliki nilai rata-rata 3	Akhir tahun 2022	UPT Perpustakaan	Tim UPT Perpustakaan
18	Butir 6	Unit Perpustakaan mengevaluasi kebutuhan dan peningkatan kompetensi SDM untuk mendukung layanan diunitnya	Mengevaluasi kebutuhan dan peningkatan SDM	Melakukan evaluasi kinerja pegawai	Kinerja pegawai memiliki nilai BAIK	Akhir tahun 2022	UPT Perpustakaan	Tim UPT Perpustakaan
19	Butir 7	Unit Perpustakaan mengevaluasi layanan perpustakaan menggunakan instrumen kepuasan pengguna yang sah dan menganalisis hasil umpan baliknya	Mengevaluasi hasil survei kepuasan pengguna	Melakukan evaluasi hasil survei kepuasan pengguna perpustakaan	Evaluasi kegiatan yang sudah dilaksanakan sebagai bagian evaluasi kinerja UPT Perpustakaan	Akhir tahun 2022	UPT Perpustakaan	Tim UPT Perpustakaan
20	Butir 8	Unit Perpustakaan menindaklanjuti hasil evaluasi layanan perpustakaan secara berkala setiap tahunnya	Menindaklanjuti evaluasi layanan	Melakukan tindak lanjut hasil survei kepuasan pengguna perpustakaan	Melakukan perbaikan layanan perpustakaan melalui perbaikan sarana prasarana	Akhir tahun 2022	UPT Perpustakaan	Tim UPT Perpustakaan
21	Butir 9	Unit Perpustakaan membuat laporan evaluasi diri secara berkala setiap tahun	Membuat laporan layanan berkala	Membuat laporan layanan dalam laporan stock opname	Melakukan perbaikan layanan perpustakaan melalui perbaikan sarana prasarana	Akhir tahun 2022	UPT Perpustakaan	Tim UPT Perpustakaan